

## Hilfskraft (m/w/d)

### Allgemeine Informationen:

Die APINEX GmbH Kunststofftechnologie ist seit vielen Jahren ein internationaler anerkannter Ansprechpartner für die professionelle Herstellung von Kunststoffteilen und Baugruppen. Als Hilfskraft tragen Sie im Wesentlichen dazu bei, den Produktionsprozess zu unterstützen. Werden Sie Teil unseres Teams!

### Aufgaben:

Produktionshelfer\*innen unterstützen andere Mitarbeitende bei der täglichen Arbeit und sind die wichtigen helfenden Hände beim Einlegen von Teilen an Halbautomaten, Prüfen und Verpacken. Die Aufgaben sind einfach, leicht und schnell erlernbar.

Z.B. geht es um das Einlegen von kleinen Teilen in Halbautomaten. Personen, die gerne nähen oder ein filigranes Hobby haben, tun sich sehr leicht und arbeiten nach ein paar Tagen selbständig. Den zeitlichen Rhythmus der Maschine gibt man selbst vor. Keine Akkordarbeit. Für kleinere Pausen kann man den Automat selbst abstellen. Für größere Pausen stehen Ablösungen zur Verfügung. Für mehr Abwechslung können auf Wunsch verschiedene Modelle/Projekte erlernt werden. Die Arbeitsplätze sind ergonomisch eingerichtet und werden ständig erweitert.

Die Arbeitszeit beträgt 8 Stunden an 5 Tagen die Woche (Mo bis Fr). Die Wochenenden sind immer frei. Bei einer Bereitschaft zum 3-Schichtbetrieb gibt es die maximal möglichen steuerfreien Zuschläge wie folgt: 20-22 und 04-06 Uhr = 25% und 00-04 Uhr = 40%

### Wir bieten:

- Check-in Programm zur strukturierten Einarbeitung inkl. Paten als direkte Ansprechpartner, die auch wie Sie einmal begonnen haben und mittlerweile lange Jahre ein wichtiger Bestandteil unseres Teams sind.
- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- Ein angenehmes, familiäres und motivierendes Arbeitsumfeld mit netten Kolleginnen und Kollegen
- Individuelle Förderung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Regelmäßige Mitarbeiter- und Entwicklungsgespräche für gegenseitiges Feedback
- Faire Entlohnung (+ Zuschläge für Sonderzeiten von 25-40%) und pünktliche Zahlung
- Digitaler Zugriff auf Ihre Lohndokumente inkl. Archivierung
- 30 Tage Urlaub/Jahr
- Minutengenaue Erfassung der Arbeitszeit mittels Zeiterfassungssystem
- Arbeitszeitkonto mit Möglichkeit zum Freizeitausgleich oder zur Auszahlung mit Zuschlag
- Kostenlose Arbeitskleidung / kostenloser Parkplatz (kurze Wege vom Parkplatz zu Ihrem Arbeitsplatz)
- Mitspracherecht bei Schichteinteilung (nur in Bereichen mit Schichtbetrieb notwendig)
- Sozialleistungen eines modernen Unternehmens inklusive einer betrieblichen Altersvorsorge mit 15% Arbeitgeberzuschuss
- Sonderurlaub zu besonderen Anlässen (wie. z.B. Geburt eines Kindes)
- Regelmäßige Firmenfeste
- Jobrad Leasing Programm für Sie (und eine weitere Person aus Ihrem Haushalt)
- Möglichkeit zum Sabbatical für 1-3 Monate zusätzliche Auszeit
- Kostenlose Wellness Getränke